



COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

“ Paese sulla strada delle risaie ”

PROVINCIA DI NOVARA

P.zza Libertà n° 10 – C.A.P. 28071 –
P.I. 00423590033 – C.F. 94042030034
Tel. 0321885815 – 885121 – fax 0321885816

Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati

A seguito dell'entrata in vigore della legge 12 novembre 2011 n. 183 sono intervenute delle modifiche nella disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenute nel D.P.R. n. 445/2000 *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*.

Le modifiche, dirette a consentire la "decertificazione" nei rapporti fra pubbliche amministrazioni e privati, in particolare prevedono l'acquisizione diretta dei dati fra pubbliche amministrazioni e, in alternativa, la produzione da parte degli interessati di sole dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

Gli articoli 71 e 43 del D.P.R. 445/2000 prevedono l'obbligo (anche a campione) a carico delle pubbliche amministrazioni di procedere alle verifiche di quanto autocertificato dai privati.

Tali verifiche dovranno essere effettuate secondo le disposizioni del comma 2 dell'art. 71 citato.

In particolare dovrà essere usato lo strumento della "corrispondenza" di quanto dichiarato dal privato con i dati in possesso dell'amministrazione.

A far data, pertanto, dal 1° gennaio 2012 le amministrazioni e i gestori di pubblici servizi non possono più accettare né richiedere certificati ma sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi utili per il reperimento degli stessi.

Al fine di regolare le modalità di richiesta e reperimento dati da parte delle pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi nei confronti del Comune di Borgolavezzaro in assenza delle convenzioni di cui all'art. 58 del d.lgs. n. 82/2005, si precisa quanto segue:

- L'amministrazione richiedente dovrà inviare richiesta di verifica delle dichiarazioni attraverso una nota con, in calce, apposita sezione ove apporre la dichiarazione di corrispondenza di quanto dichiarato con i dati in possesso del Comune di Borgolavezzaro (come da schema allegato).

Analoga procedura può essere utilizzata anche dai gestori di pubblici servizi o dai privati che nei rapporti con il cittadino consentano l'utilizzo delle autocertificazioni;

- Le istanze dovranno rispettare i seguenti requisiti minimi:
 - dovranno essere prodotte su carta intestata dell'ente, munite di timbro e dovranno contenere il nome, cognome, qualifica e firma del richiedente (in caso di documento informatico è richiesta la firma digitale) nonché numero di protocollo;
- Le istanze potranno essere inviate con una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC : borgolavezzaro@cert.ruparpiemonte.it
 - a mezzo E-Mail (solo in caso di temporanea impossibilità di uso della Pec): borgolavezzaro@reteunitaria.piemonte.it
 - a mezzo posta ordinaria all'indirizzo del Comune: P.zza Libertà, 10 – 28071 BORGOLAVEZZARO (NO), allegando una busta preaffrancata per la risposta
- L'ufficio protocollo del comune provvederà all'inoltro tempestivo delle istanze ai servizi interni detentori dei dati.
- I responsabili dei servizi evaderanno le richieste entro trenta giorni, pena la violazione dei doveri d'ufficio (art. 74, comma 2 lett. c – bis D.P.R. 445/2000).