



COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

PROVINCIA DI NOVARA

P.zza Libertà 10 –CAP 28071 – P.I. 00423590033 – C.F. 94042030034
Tel. 0321885815 E-mail: borgolavezzaro@cert.ruparpiemonte.it - Sito internet:
www.comune.borgolavezzaro.no.it

“AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA’ ESTERNA AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 E S.M.I. PER N. 1 POSTO IN CATEGORIA C PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE ISTRUTTORE” PRESSO L’AREA ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE”

VERBALE DELLE OPERAZIONI SVOLTE DALLA COMMISSIONE VALUTATRICE.

L’anno 2021, giorno ventidue del mese di Novembre, alle ore 16,00 nella sede municipale del Comune di Borgolavezzaro, Piazza Libertà, 10, si è riunita la Commissione per la valutazione delle domande della procedura di mobilità ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura, attraverso passaggio diretto da altre amministrazioni di un posto a tempo pieno e indeterminato *“Assistente Istruttore” presso l’Area Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale* Categoria Giuridica C.

Con determinazione del responsabile del servizio n. 119 del 15/11/2021, sono stati nominati a far parte della Commissione per la valutazione delle domande di mobilità pervenute i Sig.ri:

- Presidente della Commissione dotato di specifica competenza tecnica rispetto alla prova – la Sig.ra Boracchia Patrizia – Responsabile apicale del settore amministrativo contabile del Comune di Nibbiola (NO), categoria professionale D1/D3;
- Membro esperto dotato di specifica competenza tecnica rispetto alla prova – la Sig.ra Elena Liberali – Responsabile apicale del settore contabile tributario del Comune di Cassinetta di Lugagnano (MI), categoria professionale D1/D4 svolgente anche la mansione di Vice Segretario Comunale;
- Membro esperto dotato di specifica competenza tecnica rispetto alla prova – Sig.ra Piscitello Jessica – Istruttore Amministrativo del Comune di Borgolavezzaro (NO), categoria professionale C1/ C1.

Le funzioni di segretario saranno svolte dalla Sig.ra Piscitello Jessica.

Prima dell’apertura dei lavori si compiono le seguenti formalità:

a) Identificazione dei componenti della Commissione;



COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

PROVINCIA DI NOVARA

P.zza Libertà 10 –CAP 28071 – P.I. 00423590033 – C.F. 94042030034
Tel. 0321885815 E-mail: borgolavezzaro@cert.ruparpiemonte.it - Sito internet:
www.comune.borgolavezzaro.no.it

b) Verifica della insussistenza di alcune delle cause di incompatibilità fra i componenti della Commissione, evidenziando che:

- Nessun Commissario è legato ad altro da vincoli di parentela od affinità fino al 4° grado civile compreso;
- Nessuno dei Commissari dichiara di avere liti pendenti con altro Commissario.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge 190/2012 tutti i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro 2 del c.p.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge 190/12 tutti i Commissari dichiarano l'insussistenza di rapporti di parentela o professionali privati con gli amministratori ed i responsabili di servizio o loro familiari stretti.

Dette dichiarazioni vengono rilasciate all'interno di detto verbale ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

La Commissione prende atto:

- Giunta Comunale n. 46 del 27/09/2021 è stato approvato il bando d' "Avviso pubblico di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. per n. 1 posto in categoria "C" profilo professionale "Assistente Istruttore" presso l'Area Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale";
- n. 117 del 15/11/2021 avente ad oggetto: *"Avviso pubblico di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. per n. 1 posto in categoria "C" profilo professionale "Assistente Istruttore" presso l'area Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale – "Precisazioni"";*
- n. 118 del 15/11/2021 avente ad oggetto: *"Avviso pubblico di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. per n. 1 posto in categoria "C" profilo professionale "Assistente Istruttore" presso l'area Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale – "Ammessi e non Ammissione dei candidati al colloquio"";*
- n. 119 del 15/11/2021 avente ad oggetto: *"Nomina commissione esaminatrice avviso mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Assistente Istruttore" Categoria "C"";*
- che la prova orale è pubblica e, conformemente a quanto previsto dal bando di mobilità, consiste in un colloquio;



COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

PROVINCIA DI NOVARA

P.zza Libertà 10 –CAP 28071 – P.I. 00423590033 – C.F. 94042030034
Tel. 0321885815 E-mail: borgolavezzaro@cert.ruparpiemonte.it - Sito internet:
www.comune.borgolavezzaro.no.it

- della istruttoria svolta dall'Ufficio in merito alla verifica dei requisiti di ammissibilità della domanda presentata dalla Sig.ra Biscaldi Elisa.

Si dà lettura dell'avviso di mobilità ed in particolare la sezione denominata: “*Prova selettiva*”:

“..... Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato, con approfondimenti tematici sull'Ordinamento degli Enti locali, sulla normativa di settore, sulle tematiche attinenti le attività da svolgere, anche con riferimento a strumenti e ad applicativi informatici, per l'accertamento delle principali caratteristiche psicoattitudinali. Durante lo stesso saranno valutate anche le motivazioni professionali, le conoscenze delle tecniche lavorative e/o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione delle mansioni da svolgere, la capacità di individuare soluzioni anche di tipo innovativo rispetto all'attività svolta.....”

La Commissione ha a disposizione un massimo di 100 punti per la valutazione, ripartiti come segue:

- a) Titoli di studio e specializzazione – fino ad un massimo di punti 20.
 - b) Esperienza acquisita da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'ente – fino ad un massimo di punti 40;
 - c) Esiti del colloquio svolto – fino ad un massimo di punti 40;
- La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 61/100.

La Commissione procede quindi all'esame della domanda al fine di accertare preliminarmente i requisiti di ammissibilità previsti dal bando.

La Commissione riscontra che la domanda di partecipazione è formulata correttamente e corredata dai documenti richiesti dall'avviso di mobilità.

La Commissione riscontra che la domanda pervenuta risulta ammissibile.

La Commissione stabilisce che nel valutare le singole risposte, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

- adeguata conoscenza delle materie inerenti al posto da ricoprire.
- completezza e pertinenza delle risposte;
- aspetti attitudinali e motivazionali.



COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

PROVINCIA DI NOVARA

P.zza Libertà 10 –CAP 28071 – P.I. 00423590033 – C.F. 94042030034
Tel. 0321885815 E-mail: borgolavezzaro@cert.ruparpiemonte.it - Sito internet:
www.comune.borgolavezzaro.no.it

In esito al colloquio verrà formulato un giudizio sintetico corredato dall'espressione di un punteggio, così come previsto dalla procedura di selezione per mobilità volontaria.

Rilevata la presenza di tutti i membri e l'insussistenza di cause di incompatibilità la Sig.ra Boracchia Patrizia assume la presidenza della Commissione e dichiara aperta la seduta pubblica alle ore 16.00.

Alle ore 16.00, il Presidente invita l'unico candidato, la Sig.ra Biscaldi Elisa, ad accomodarsi nella sala dove è presente la Commissione al fine di sostenere la prova.

Il Presidente della Commissione procede all'identificazione mediante visione della Carta Identità n. AV6308035 rilasciata dal Comune di Borgolavezzaro (NO) in corso di validità.

In relazione al colloquio attitudinale, i Commissari pongono alla candidata le seguenti domande:

1. Motivazioni per la richiesta della mobilità,
2. Il Sindaco: ruolo e mansioni,
3. Differenza dei compiti tra organo di Giunta Comunale e Consiglio Comunale con particolare riferimento al Testo Unico degli Enti Locali,
4. Le Unioni Civili,
5. Servizi demografici: parti costituenti,
6. Compiti della Commissione Elettorale,
7. Le Revisioni Ordinarie: caratteristiche e tempistiche,
8. Differenza tra Elettorato Attivo e Passivo,
9. Aire: caratteristiche giuridiche,
10. Cie: caratteristiche operative e giuridiche,
11. Residenza Cittadino Extracomunitario e Comunitario: differenze,
12. Dichiarazione di nascita: tempistiche,
13. Decesso presso abitazione: modalità,
14. Cittadinanza: caratteristiche e modalità.

Il candidato sostiene il colloquio.

Al termine del colloquio, la Commissione formula, in seduta riservata, la propria valutazione, di seguito riportata.



COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

PROVINCIA DI NOVARA

P.zza Libertà 10 –CAP 28071 – P.I. 00423590033 – C.F. 94042030034
Tel. 0321885815 E-mail: borgolavezzaro@cert.ruparpiemonte.it - Sito internet:
www.comune.borgolavezzaro.no.it

Per quanto riguarda le materie tecniche, la candidata dimostra di possedere una sufficiente conoscenza della materia inerente l'area Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale" nonché delle tecnologie informatiche e degli applicativi gestionali in uso presso il Comune di Borgolavezzaro (NO).

Per quanto attiene al colloquio attitudinale, la candidata si dimostra disponibile ed emerge un interesse specifico per la nuova esperienza presso il Comune di Borgolavezzaro (NO).

La Commissione attribuisce al candidato una valutazione di 65/100.

I componenti della commissione, previa valutazione del curriculum formativo e professionale, concordano nell'attribuire i seguenti punteggi:

Candidato	Titoli	Esperienza acquisita	Colloquio	Totale
Biscaldi Elisa	15	15	35	65

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Dato atto di aver terminato i propri lavori, il Presidente dichiara ufficialmente concluso il procedimento di mobilità esterna volontaria invita il Segretario della Commissione a pubblicare tutti gli atti del suo operato e dispone la trasmissione del presente verbale al Responsabile del servizio personale per i seguiti di competenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta che termina alle ore 16.35 del 22/11/2021.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.to Presidente della Commissione Sig.ra Boracchia Patrizia

F.to Membro esperto Sig.ra Elena Liberali

F.to Membro esperto Sig.ra Piscitello Jessica